

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан юридического факультета
И.В. Петрова
«24» мая 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки: 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль) программы: Юриспруденция
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ
Год начала подготовки 2019

Разработана
к.ю.н., доцент, доцент кафедры
гражданского права и процесса
М.А.Коротаева М.А.Коротаева

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
гражданского права и процесса
М.А.Коротаева М.А. Коротаева

Рекомендована
на заседании кафедры гражданского
права и процесса
от «24» мая 2022 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой М.А.Коротаева М.А.Коротаева

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии факультета
от «24» мая 2022 г.
протокол № 9
Председатель УМК
И.В. Петрова И.В. Петрова

Ставрополь, 2022 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре ОПОП
 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
 4. Объем дисциплины и виды учебной работы
 5. Содержание и структура дисциплины
 - Содержание дисциплины
 - Структура дисциплины
 - Занятия семинарского типа
 - Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
 - Самостоятельная работа
 6. Образовательные технологии
 7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - Основная литература
 - Дополнительная литература
 - Программное обеспечение
 - Профессиональные базы данных
 - Информационные справочные системы
 - Интернет-ресурсы
 - Методические указания по освоению дисциплины
 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Семейное право» являются:
 понимание сущности основных семейно-правовых конструкций;
 осмысление содержания доктринальных положений семейного права;
 приобретение навыков толкования семейно-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям;
 ознакомление с современными теоретическими проблемами семейного права, а также проблемами правоприменения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Семейное право» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

<i>Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>	<i>Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>
	Наследственное право
Теория государства и права	Гражданское право
Конституционное право	Международное частное право
	Нотариат
Гражданское право	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Производственная практика (правоприменительная практика)
	Производственная практика (преддипломная практика)
	Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся при освоении данной дисциплины:

знать - юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства;

уметь - проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащихся в нормах права;

владеть - навыками характеристики источников (первоисточников); составления юридических документов с использованием информационных справочно-правовых систем.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции,)	Планируемые результаты обучения
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);	У. - уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки

	<p>правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <p>В. – владеть навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;</p>
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</p>	<p>У. - уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;</p> <p>В. - владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки семейного права, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;</p>
<p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</p>	<p>З. - знать нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);</p> <p>У. - уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;</p>
<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);</p>	<p>З. - знать юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);</p> <p>У. - уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в</p>

	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>В. - владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте развития семейного законодательства;</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);</p>	<p>У. - уметь выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;</p> <p>В. - владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);</p>	<p>У. - уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);</p> <p>В. - владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, семейных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте семейного законодательства;</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>З. - знать особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, семейных правоотношений;</p> <p>В. - владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;</p>
<p>владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</p>	<p>У. - уметь применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;</p> <p>В. - владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для</p>

	реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	32,5		32,5	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10		10	
из них				
– лекции	10		10	
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20		20	
из них				
– семинары (С)	16		16	
– практические занятия (ПР)	4		4	
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации	2		2	
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5		0,5	
Самостоятельная работа (всего) (СР)	75,5		75,5	
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10		10	
Самоподготовка	39		39	
Подготовка к аттестации	26,5		26,5	
Общий объем, час	108		108	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен		Экзамен	

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	22,5		22,5	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10		10	

из них			
– лекции	10		10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10		10
из них			
– семинары (С)	8		8
– практические занятия (ПР)	2		2
– лабораторные работы (ЛР)			
3) групповые консультации	2		2
4) индивидуальная работа			
5) промежуточная аттестация	0,5		0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	85,5		85,5
в том числе:			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			
Контрольная работа			
Реферат	10		10
Самоподготовка	49		49
Подготовка к аттестации	26,5		26,5
Общий объем, час	108		108
Форма промежуточной аттестации	экзамен		экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		7	8	9
Контактная работа (всего)	10,5		10,5	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4		4	
из них				
– лекции	4		4	
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6		6	
из них				
– семинары (С)	4		4	
– практические занятия (ПР)	2		2	
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации				
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,5		0,5	
Самостоятельная работа (всего) (СР)	97,5		97,5	
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10		10	
Самоподготовка	79		79	
Подготовка к аттестации	8,5		8,5	
Общий объем, час	108		108	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен		Экзамен	

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Семейное право как отрасль права	<p>Семейное право в системе права Российской Федерации. Предмет и метод семейного права. Основные начала правового регулирования семейных правоотношений. Источники семейного права. Особенности применения Семейного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.</p> <p>Система права и законодательства семейного права.</p> <p>Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности семейного права.</p> <p>Основания применения к семейным правоотношениям гражданского законодательства и норм международного права.</p> <p>Вопросы, относящиеся к ведению субъектов Российской Федерации.</p> <p>Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
Тема 2	История развития семейного законодательства	<p>Исторические формы семьи и брака. Регулирование семейных отношений до 1917 г. Семейное право России с 1917 по 1926 годы. Кодекс законов РСФСР об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве 1918г.</p> <p>Семейное право России с 1926 по 1969 годы. Кодекс законов РСФСР о браке, семье и опеке 1926г. Постановление ЦИК и СНК ССР от 27 июня 1936г. «О запрещении абортов, увеличении материальной помощи роженицам, установлении государственной помощи многодетным, расширении сети родильных домов, детских яслей и детских садов, усилении уголовного наказания за неплатеж алиментов и о некоторых изменениях в законодательстве о разводах».</p> <p>Указ Президиума Верховного Совета от 8</p>

		<p>июля 1944г. «Об увеличении государственной помощи беременным женщинам, многодетным и одиноким матерям, усилении охраны материнства и детства, об установлении почетного звания «Мать-героиня» и учреждении ордена «Материнская слава» и медали «Медаль материнства»».</p> <p>Семейное право России с 1969 по 1995г. Значение Основ законодательства о браке и семье СССР 1968 г.</p>
Тема 3	Семейные правоотношения	<p>Понятие и виды семейных правоотношений. Особенности семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Правосубъектность в семейном праве. Объекты и содержание семейных правоотношений. Осуществление и защита семейных прав. Меры ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение семейно-правовых обязанностей.</p> <p>Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Виды юридических фактов в семейном праве. Родство и свойство, их юридическое значение. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.</p> <p>Акты гражданского состояния. Презумпции, фикции и фиктивность в семейном праве.</p> <p>Механизм и средства правового регулирования семейных правоотношений;</p> <p>Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности. Содержание основных правовых понятий и категорий, семейных правоотношений.</p>
Тема 4	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений	<p>Понятие брака в теории семейного права. Отличие гражданского брака от фактических супружеских отношений. Условия заключения брака. Препятствия к вступлению в брак. Форма брака.</p> <p>Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Порядок заключения брака.</p> <p>Основания и порядок признания брака недействительным. Последствия признания брака недействительным. Отличие недействительного брака от несостоявшегося. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.</p> <p>Основания прекращения брака. Прекращение брака в случае смерти супруга или объявления супруга умершим. Расторжение брака в органах ЗАГСа по совместному заявлению супругов. Расторжение брака в органах ЗАГСа по заявлению одного из</p>

		<p>супругов. Расторжение брака в суде при взаимном согласии супругов. Расторжение брака в судебном порядке по заявлению одного из супругов. Момент прекращения брака. Последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.</p> <p>Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
Тема 5	Права и обязанности супругов	<p>Личные неимущественные права и обязанности супругов. Понятие правового режима имущества супругов.</p> <p>Характеристика режима общей совместной собственности – законного режима имущества супругов. Особенности правового режима имущества супругов – членов крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений.</p> <p>Объекты общей совместной собственности супругов. Владение, пользование и распоряжение объектами общей совместной собственности супругов. Имущество каждого из супругов. Особенности владения, пользования и распоряжения объектами собственности каждого из супругов.</p> <p>Признание имущества каждого из супругов их общей совместной собственностью.</p> <p>Договорный режим имущества супругов. Субъектный состав, форма и порядок заключения брачного договора.</p> <p>Содержание брачного договора. Соотношение брачного договора и соглашения о разделе имущества супругов, алиментного соглашения супругов.</p> <p>Условия, не подлежащие включению в брачный договор. Недействительность брачного договора.</p> <p>Изменение и прекращение брачного договора. Особенности применения норм гражданского законодательства к обязательствам супругов, установленным брачным договором. Ответственность супругов по обязательствам. Понятие личных и общих обязательств супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Гарантии прав кредиторов при изменении правового режима имущества супругов.</p> <p>Раздел общего имущества супругов по</p>

		соглашению. Порядок заключения и форма соглашения о разделе имущества супругов. Раздел общего имущества супругов в судебном порядке. Особенности применения срока исковой давности к требованиям бывших супругов о разделе общего имущества супругов. Имущество, не подлежащее разделу. Определение долей при разделе общего имущества супругов. Распределение между супругами конкретного имущества, согласно присужденным долям. Определение судом порядка пользования имуществом в случае невозможности раздела имущества супругов или выдела из него доли. Правовое регулирование личных неимущественных и имущественных отношений супругов, осложненных иностранным элементом.
Тема 6	Основания возникновения родительских правоотношений	<p>Порядок государственной регистрации рождения ребенка. Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. Презумпция отцовства. Добровольный и судебный порядок установления отцовства. Установление факта признания отцовства. Оспаривание отцовства (материнства).</p> <p>Особенности установления и оспаривания отцовства (материнства) при применении методов искусственной репродукции человека.</p>
Тема 7	Права несовершеннолетних	<p>Личные неимущественные права несовершеннолетних. Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право на фамилию, имя, отчество. Право ребенка на защиту. Иные личные неимущественные права детей. Случаи, в которых закон придает воле ребенка значение юридического факта. Имущественные права несовершеннолетних.</p> <p>Правовой режим имущества родителей и детей.</p> <p>Органы, осуществляющие защиту прав и интересов детей.</p>
Тема 8	Права и обязанности родителей	<p>Личные неимущественные права и обязанности родителей. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей.</p> <p>Имущественные права и обязанности родителей. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей.</p> <p>Осуществление родительских прав несовершеннолетним родителем. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем.</p> <p>Защита родительских прав. Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление прав и обязанностей.</p>

		<p>Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение в родительских правах. Отмена ограничения в родительских правах. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью. Споры о праве на воспитание детей. Правовое регулирование отношений родителей и детей при наличии иностранного элемента.</p>
Тема 9	Общие положения об алиментных обязательствах	<p>Содержание алиментного правоотношения. Соглашение об уплате алиментов. Способы принудительного взыскания алиментов. Взыскание алиментов на основании судебного приказа. Взыскание алиментов в порядке искового производства. Сроки обращения в суд за алиментами. Взыскание алиментов за прошедший период. Взыскание алиментов на основании судебного постановления. Обращение взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты. Порядок уплаты алиментов. Обязанности администрации организации по удержанию алиментов. Индексация размера алиментов. Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в иностранное государство для постоянного проживания. Последствия несвоевременной уплаты алиментов. Основания освобождения от уплаты задолженности по алиментам. Ответственность за уклонение от уплаты алиментов.</p>
Тема 10	Виды алиментных обязательств	<p>Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга (бывшего супруга) от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком. Алиментные обязательства родителей и детей. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме. Взыскание алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей. Право на алименты нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Право родителей на получение содержания от совершеннолетних детей. Алиментные обязательства второй очереди.</p>

		<p>Правовое регулирование отношений по уплате алиментов при наличии иностранного элемента.</p>
Тема 11	<p>Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Формы семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>
Тема 12	<p>Усыновление (удочерение)</p>	<p>Понятие и значение усыновления. История развития института усыновления. Лица, имеющие право быть усыновителями. Лица, в отношении которых допускается усыновление.</p> <p>Условия и порядок усыновления.</p> <p>Правовые последствия усыновления.</p> <p>Меры, направленные на обеспечение сохранения тайны усыновления. Основания и последствия отмены усыновления.</p> <p>Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом.</p>
Тема 13	<p>Опека и попечительство как форма семейного воспитания</p>	<p>Понятие опеки и попечительства. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с возникновением, осуществлением и прекращением опеки и попечительства. Органы опеки и попечительства, их задачи и полномочия.</p> <p>Основания и порядок установления опеки (попечительства).</p> <p>Предварительная опека (попечительство). Особенности назначения опекуна (попечителя) по заявлению родителей несовершеннолетних, а также заявлению самих несовершеннолетних.</p> <p>Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым опекунами (попечителями).</p> <p>Права и обязанности опекунов (попечителей).</p> <p>Права подопечных.</p> <p>Охрана имущества подопечных.</p> <p>Ответственность опекунов, попечителей и органов опеки и попечительства.</p> <p>Основания и последствия прекращения опеки (попечительства).</p>
Тема 14	<p>Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и</p>	<p>Понятие и особенности приемной семьи как формы опеки и попечительства. Основания возникновения и прекращения отношений по</p>

	попечительства над детьми по договору	<p>воспитанию ребенка в приемной семье. Содержание договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.</p> <p>Права и обязанности приемных родителей. Права ребенка, переданного на воспитание в приемную семью.</p> <p>Понятие и особенности правового регулирования патроната. Виды патронатного воспитания.</p> <p>Организация патронатного воспитания в Ставропольском крае: требования, предъявляемые к патронатным воспитателям; порядок заключения и прекращения договора о патронатном воспитании; права и обязанности патронатного воспитателя; содержание ребенка, переданного на патронатное воспитание и выплаты за осуществление функций патронатного воспитателя.</p>
Тема 15	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	<p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Права детей, находящихся в этих организациях.</p> <p>Деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по воспитанию, образованию детей, защите и представительству их прав и законных интересов.</p> <p>Временная передача ребенка в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.</p> <p>Детский дом семейного типа. Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, в воинских частях.</p> <p>Условия зачисления несовершеннолетних в воинскую часть.</p> <p>Порядок выпуска воспитанников. Права, обязанности и материальное обеспечение воспитанников воинских частей.</p>

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Семейное право как отрасль права.	4	-		-	-	4
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	4	-		-	-	4
Тема 3.	Семейные правоотношения.	8	2	2	-	-	4
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных	6	2		-	-	4

	правоотношений.						
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	6	-	2	-	-	4
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	8	2	2	-	-	4
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	6	-		-	-	4
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	6	2	2	-	-	4
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	2		-	-	4
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	6	-	2	2	-	2
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	4	-		2	-	2
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	4	-	2	-	-	2
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	4	-	2	-	-	2
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	2	-		-	-	2
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	5	-	2	-	-	3
	Групповая консультация	2					
	Экзамен	27					
	Общий объем	108	10	16	4	-	49

Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Семейное право как отрасль права.	4	-		-	-	4
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	4	-		-	-	4
Тема 3.	Семейные правоотношения.	6	-	2	-	-	4
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	6	2		-	-	4
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	10	2	2		-	4
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	4	-		-	-	4
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	8	2	2	-	-	4
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	8	2	2	-	-	4
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	2			-	4
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	4	-			-	4
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	4			2	-	4
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	4	-			-	4
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	4	-			-	4
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над	4	-		-	-	4

	детьми по договору.						
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	3	-		-	-	3
	Групповая консультация	2					
	Экзамен	27					
	Общий объем	108	10	8	2	-	59

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Семейное право как отрасль права.	6	-		-	-	6
Тема 2.	История развития семейного законодательства.	6	-		-	-	6
Тема 3.	Семейные правоотношения.	8	2		-	-	6
Тема 4.	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	8	-	2		-	6
Тема 5.	Права и обязанности супругов.	8	-	2	-	-	6
Тема 6.	Основания возникновения родительских правоотношений.	6	-		-	-	6
Тема 7.	Права несовершеннолетних.	6	-			-	6
Тема 8.	Права и обязанности родителей.	8	2		-	-	6
Тема 9.	Общие положения об алиментных обязательствах.	6	-		-	-	6
Тема 10.	Виды алиментных обязательств.	4	-		-	-	4
Тема 11.	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	8	-		2	-	6
Тема 12.	Усыновление (удочерение).	6	-		-	-	6
Тема 13.	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	6	-		-	-	6
Тема 14.	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	6	-			-	6
Тема 15.	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	7	-		-	-	7
	Экзамен	9					
	Общий объем	108	4	4	2	-	89

Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Тема, план	Количество часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Тема 1.	С/ПР	Семейное право как отрасль права.			-
2.	Тема 2.	С/ПР	История развития семейного законодательства.			-
3.	Тема 3.	С/ПР	Семейные правоотношения.	2/-	2/-	-

4.	Тема 4.	С	Основания возникновения и прекращения брачных правоотношений.	-	-	2
5.	Тема 5.	С	Права и обязанности супругов.	2	2	2
6.	Тема 6.	С	Основания возникновения родительских правоотношений.	2/-	-	-
7.	Тема 7.	С	Права несовершеннолетних.	-	2/-	-
8.	Тема 8.	С	Права и обязанности родителей.	2/-	2/-	-
9.	Тема 9.	С	Общие положения об алиментных обязательствах	-	-	-
10	Тема 10.	С/ПР	Виды алиментных обязательств.	2/2	-	-
11	Тема 11.	ПР	Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей.	2	2	2
12	Тема 12.	С	Усыновление (удочерение)	2/-	-	-
13	Тема 13.	С	Опека и попечительство как форма семейного воспитания.	2/-	-	-
14	Тема 14.	С	Приемная семья и патронатная семья как формы опеки и попечительства над детьми по договору.	-	-	-
15	Тема 15.	С	Воспитание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организациях	2/-	-	-

Лабораторные работы – не предусмотрены

Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов

1. Основные принципы семейного права
2. Юридические факты в семейном праве
3. Сроки и исковая давность в семейном праве
4. Система и источники семейного права
5. Роль международных договоров в системе источников семейного права
6. Соотношение семейного и гражданского права
7. Механизм действия семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц
8. Понятие аналогии в семейном праве
9. Обычай в семейном праве и правила его применения
10. История развитие семейного права и законодательства в России
11. Современное семейное право России и зарубежное семейное право: сравнительно-правовой анализ
12. Понятие семейных правоотношений
13. Субъект семейных правоотношений
14. Объект семейных правоотношений
15. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений
16. Виды семейных правоотношений
17. Брак и правовые особенности его заключения

18. Принципы и особенности заключения брака
19. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак
20. Порядок признания брака недействительным
21. Последствия признания брака недействительным
22. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака
23. Основания расторжения брака
24. Особенности прекращения брака в связи со смертью супруга и в случае объявления супруга умершим
25. Основания прекращения путем расторжения в органах загса
26. Особенности прекращения брака по обоюдному согласию супругов
27. Порядок и особенности расторжения брака в суде
28. Права несовершеннолетних детей
29. Права и обязанности родителей
30. Порядок и особенности ограничения родительских прав
31. Порядок установления происхождения детей
32. Порядок ограничения родительских прав
33. Порядок и особенности установления происхождения детей
34. Понятие и порядок уплаты алиментов
35. Особенности уплаты алиментов родителями и детьми
36. Особенности уплаты алиментов супругами и бывшими супругами
37. Соглашение об уплате алиментов: понятие и порядок заключения
38. Механизм взыскания алиментов
39. Учет детей, оставшихся без попечения родителей
40. Усыновление (удочерение) детей: порядок и особенности оформления
41. Правила и особенности оформления опеки и попечительства
42. Приемная семья
43. Суррогатное материнство

Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 2.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 3.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6

Тема 4.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 5.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания), подготовка к групповой дискуссии.	4	4	6
Тема 6.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 7.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 8.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 9.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	4	4	6
Тема 10.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	4	6
Тема 11.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение	2	4	8

	тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания), подготовка к составлению юридических документов.			
Тема 12.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	4	8
Тема 13.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	4	8
Тема 14.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	2	4	8
Тема 15.	Самостоятельное изучение материала по источникам основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение тестов и ситуационных задач, выполнение ситуационных и практических заданий (включая аннотирование и подготовку презентаций в рамках практического задания)	3	3	7
	Подготовка к аттестации	26,5	26,5	8,5

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФ О	ОЗФО	ЗФО
№ 5	С	Дискуссия (групповая дискуссия) «Права и обязанности супругов»	2	2	2
№8	Л	Интерактивная лекция «Права и обязанности родителей»	2	2	2

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 11	ПР	Составление юридических документов	2	2	2

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456557>

2. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449756>

3. Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для вузов / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00031-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449668>

Дополнительная литература

1. Буторова, О. В. Семейное право : практикум / О. В. Буторова, А. В. Орлова, С. В. Ширяева. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-4263-0904-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105925.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Краснова, Т. В. Семейное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00823-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453043>

3. Семейное право России : практикум / А. Я. Ахмедов, Е. В. Вавилин, А. В. Красикова [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, О. А. Чаусской. — Москва : Статут, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-8354-1601-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104635.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office или Яндекс 360, Консультант плюс, Google Chrome или Яндекс.Браузер

Профессиональные базы данных

- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» – <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>
- Международная реферативная база журналов и статей Web of Science- <https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>

Информационные справочные системы

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>
- Информационно-справочная система Верховного Суда – <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России»- http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

Интернет-ресурсы

- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Онлайн-курсы ведущих вузов страны для студентов - <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>
- Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»– <http://www.law.edu.ru/>
- Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrfr.ru.

Периодические издания:

1. Актуальные проблемы российского права. М.: Издательство: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). ISSN: 1994-1471 // ЭБС «IPRBOOKS» // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63202.html>

2. Lex russica (Русский закон) -научный юридический журнал, учрежденный Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) ISSN: 1729-5920 // ЭБС «IPRBOOKS» // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63405.html>

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение практических занятий заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, регулирующего и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы практического занятия: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах магистрантами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях

результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается:

- 1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);
- 2) подготовка к устному опросу.
- 3) в подготовке рефератов., выполнение тестов.
- 4) практических заданий (включая аннотирование и выполнение презентаций), ситуационных задач, ситуационных заданий
- 5) подготовка к групповой дискуссии.
- 6) подготовка к составлению документов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом

выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательного-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному

практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста.

При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной

проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется

контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания к решению ситуационных задач

В ходе подготовки к решению ситуационной задачи следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.
3. Формулировка выводов.

Методические указания к выполнению ситуационных заданий

В ходе подготовки к выполнению конкретных ситуационных заданий следует прежде всего обратить внимание на конкретную юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения конкретного ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание конкретного ситуационного задания, конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение конкретных ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из пяти этапов:

1. Тщательное изучение конкретно заданной ситуации.
2. Анализ всех составляющих компонентов конкретной ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.
3. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.
4. Формулировка выводов.
5. Выполнение конкретного ситуационного задания и аргументация принятого решения.

Методические указания к выполнению практических заданий Практическое задание- это письменная форма обучающегося направленная на овладение навыками работы в информационном и поисковом пространстве, получение определённых результатов, которые дадут возможность обучающимся освоить учебный материал, на основе индивидуальных поисковых способностей. Практическое задание позволяет найти своё собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте поиска и опыте других обучающихся, позволяют создать фундамент для сотрудничества.

По характеру выполнения творческого задания могут быть:

- ознакомительные с отдельными методами научного исследования;
- поисковые конкретно заданных параметров поиска данных для выполнения творческого задания.
- связанных с составлением документов или разрешении правовой ситуации.

В рамках практического задания могут быть предусмотрены: аннотирование и изготовление презентаций.

Методические указания к выполнению аннотирования в рамках выполнения практического задания

Написание аннотации (на родном и иностранном языках) является одним из важных умений письменной речи.

В аннотации необходимо определить основные идеи/разделы работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, как функциональный тип

текста, имеет свою структуру. Представляя содержание целой работы, аннотация должна включать в себя ее основные разделы: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым при написании аннотации. Структурные элементы: Актуальность: С самого начала необходимо показать важность изучаемой исследовательской проблемы или предлагаемого проекта. У читателя сразу должно сложиться представление, почему обсуждаемая проблема требует изучения. Постановка проблемы: После раскрытия актуальности необходимо обозначить существующую проблему, на решение которой и будет направлен исследовательский проект (статья). При чтении данного раздела аннотации у читателя должно сложиться впечатление, что без вашего проекта «дальнейшая жизнь просто невозможна». Пути решения проблемы: В данном разделе аннотации необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы. В качественных исследованиях (в которых нет описания эксперимента и анализа его результатов) это может быть перечисление исследуемых теоретических вопросов. В количественных исследованиях (если в работах имеются статистические данные эксперимента) в этом разделе аннотации перечисляются методики проведения экспериментальной работы, исследуемые переменные. Результаты: В данном разделе представляются количественные или качественные результаты исследования. Рекомендуется использовать общие слова типа «доказала эффективность», «оказалась неэффективной», не упоминая конкретные цифры, которые могут быть неверно интерпретированы. Вывод: В заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов исследования, насколько проведенная работа расширила существующие представления об изучаемом вопросе или предложило новое решение существующей проблемы.

Методические указания по выполнению компьютерной презентации в рамках выполнения практического задания

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию.

Для подготовки компьютерной презентации используется специализированная программа PowerPoint.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов.

Для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Текстовая информация:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

□ цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда; □ иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

□ если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Единое стилевое оформление:

□ стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

□ не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

□ оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части;

□ все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **экзамена**.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение триместра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей

профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по контрольным вопросам для экзамена и ситуационных задач.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения занятий семинарского типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для групповых консультаций - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Приложение к рабочей программе дисциплины «Семейное право»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	умеет: подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;	Практическое задание №1	Ситуационная задача №1
	владеет: навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.		

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	умеет: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Ситуационное задание №1	Ситуационная задача №3
	владеет: навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;	Практическое задание №3	Ситуационная задача №4
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	знает нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);	Контрольные вопросы к устному опросу №1-20 Тестовые задания (тесты) № 1-15 Реферат №1-10	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №1-30
	умеет: правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.	Ситуационное задание №2	Ситуационная задача №5
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	знает юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства (с учетом отраслевого характера правоотношений);	Контрольные вопросы к устному опросу №21-40 Тестовые задания (тесты) № 1-15 Реферат №11-19	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №31-60
	умеет: ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими	Практическое задание №4	Ситуационная задача №6

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	<p>понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности;</p> <p>владеет: навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте развития семейного законодательства</p>		
ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>умеет: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области</p>	Практическое задание №5	Ситуационная задача №7
	<p>владеет: навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;</p>	Ситуационное задание №3	Ситуационная задача №8
ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>умеет ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);</p>	Ситуационное задание №4	Ситуационная задача №9
	<p>владеет: навыками анализа юридических фактов, правовых норм, семейных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте семейного законодательства;</p>	Ситуационное задание №5	Ситуационная задача №10
		Ситуационное задание №6	Ситуационная задача №11

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	знает: особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий семейных правоотношений	Контрольные вопросы к устному опросу №41-65 Тестовые задания (тесты) № 1-15 Реферат №20-30	Контрольные вопросы к устному опросу (экзамен) №61-90
	владеет: методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;	Ситуационное задание №7	Ситуационная задача №12
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	умеет применять правила, средства и приёмы юридической техники составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;	Практическое задание №6	Ситуационная задача №13
	Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;	Практическое задание №7	Ситуационная задача №14
Знания, умения, навыки ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.			Экзамен

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
Устный опрос	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Тестовые задания (тесты)	<p>Тестовые задания (тесты) – это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется на бумажных носителях по вариантам; количество вопросов в каждом варианте – 10-15; отведенное время на подготовку – 40 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию обучающиеся должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники для подготовки. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение реферата	<p>Реферат — это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к</p>

	<p>различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Ситуационное задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение ситуационного задания с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения ситуационного задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственно выполнение ситуационного задания. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Практическое задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение практического задания с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения практического задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное выполнение творческого задания. Учитывается грамотное и логически правильно составленный проект документа или решения конфликтной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задачи.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня контрольных вопросов и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного ниже.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Понятие, предмет, метод и цели семейного права.
2. Взаимодействие семейного права с другими отраслями российского права.
3. Принципы семейного права России.
4. Источники семейного права.
5. Соотношение норм семейного права и иных социальных норм.

6. Семейное законодательство РФ. Действие его норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

7. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.

8. Система права и законодательства семейного права.

9. Восполнение пробелов в семейном законодательстве.

10. Понятие и структура семейного правоотношения. Классификация семейных правоотношений.

11. Понятие и классификация юридических фактов в семейном праве. Акты гражданского состояния.

12. Понятие и юридическое значение родства и свойства.

13. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей.

14. Понятие, формы и способы защиты семейных прав.

15. Сроки в семейном праве. Применение срока исковой давности.

16. Условия вступления в брак и препятствия к заключению брака. Порядок регистрации брака.

17. Недействительность брака. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным.

18. Прекращение брака (понятие, основания, последствия).

19. Восстановление брака.

20. Основания и порядок расторжения брака в органе загса.

21. Основания и порядок расторжения брака в суде.

22. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности семейного права.

23. Личные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).

24. Имущественные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).

25. Законный режим имущества супругов. Правовой режим имущества, принадлежащего им на праве личной и общей собственности.

26. Договорный режим имущества супругов.

27. Раздел общего имущества супругов. Споры о разделе общего имущества супругов.

28. Ответственность супругов по обязательствам.

29. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка состоят в браке.

30. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка не состоят в браке.

31. Оспаривание отцовства (материнства).

32. Родительское правоотношение. Понятие, особенности, виды.

33. Права несовершеннолетних детей.

34. Защита прав ребенка. Понятие, формы и способы.

35. Полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка.

36. Права и обязанности родителей. Защита родительских прав.

37. Семейно-правовая ответственность родителей.

38. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.

39. Имущественные права и обязанности родителей и детей.

40. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов.

41. Алиментные обязательства родителей и детей.

42. Алиментные права и обязанности других членов семьи.

43. Соглашение об уплате алиментов (порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения).

44. Взыскание алиментов по решению суда, судебному приказу.
45. Порядок исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание алиментов.
46. Индексация размера алиментов. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов.
47. Прекращение алиментных обязательств.
48. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
49. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
50. Порядок учета детей, оставшихся без попечения родителей.
51. Условия, порядок, правовые последствия усыновления.
52. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
53. Установление опеки и попечительства над детьми.
54. Права и обязанности опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей.
55. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
56. Прекращение опеки (попечительства) над детьми.
57. Образование приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.
58. Несемейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
59. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях.
60. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента.
61. Правовое регулирование имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента.
62. Правовое регулирование родительских отношений с иностранным элементом.
63. Механизм и средства правового регулирования семейных правоотношений;
64. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности.
65. Содержание основных правовых понятий и категорий, семейных правоотношений.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые обучающимся.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые обучающимися после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

Типовые тестовые задания для текущего контроля

1. Лица, лишённые родительских прав не могут быть ...
 1. усыновителями
 2. опекунами и попечителями
 3. приемными родителями
 4. усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями

2. Установление отцовства в отношении лица, достигшего восемнадцати лет (совершеннолетия) ...
 1. не допускается
 2. допускается только с его согласия
 3. допускается без его согласия

3. Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...
 1. разрешается
 2. запрещается
 3. допускается

4. Лица, лишённые родительских прав, теряют право на ...
 1. личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании
 2. личное воспитание ребенка
 3. защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав
 4. общение с ребенком при раздельном с ним проживании
 5. личное воспитание ребенка (детей), на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании

5. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого супруга ...
 1. если брак был непродолжительным
 2. если брак был непродолжительным; в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов; в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления
 3. в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов только в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

6. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее ... лет.
 1. 14
 2. 15
 3. 16
 4. 18

7. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью осуществляется...
 1. судом на основе выносимого им решения (постановления)

2. судом совместно с органами опеки и попечительства
 3. органами опеки и попечительства в административном порядке
8. Брачный договор может быть признан недействительным ...
1. по заявлению одного из супругов
 2. в административном порядке
 3. только в судебном порядке
9. Брак прекращается ...
1. вследствие смерти одного из супругов
 2. путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами
 3. по заявлению одной из сторон брака
 4. вследствие смерти одного из супругов; путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами; по заявлению одной из сторон брака
10. Раздел общего имущества супругов возможен ...
1. только после расторжения брака
 2. как в период брака, так и после его расторжения
 3. только в период брака
11. Семейный кодекс обязывает суд в течение трех дней со дня вступления судебного решения в законную силу направлять в органы записи актов гражданского состояния выписку из решения суда ...
1. о признании брака не действительным
 2. о лишении родителей (одного из них) родительских прав об усыновлении ребенка
 3. о признании брака не действительным, о лишении родителей (одного из них) родительских прав, об усыновлении ребенка
12. Брак расторгается в органах записи актов гражданского состояния по истечении ... со дня подачи заявления о разводе.
1. месяца
 2. недели
 3. двух недель
 4. одного дня
13. Дела о лишении родительских прав рассматриваются с участием ...
1. прокурора и органа опеки и попечительства
 2. только прокурора
 3. только органа опеки и попечительства
 4. только истца и ответчика
14. Если родители не состоят в браке между собой, запись об отце ребенка производится по ...
1. заявлению матери
 2. совместному заявлению его отца и матери, либо по заявлению отца ребенка
 3. заявлению свидетелей
 4. заявлению матери, по совместному заявлению его отца и матери либо по заявлению свидетелей
15. Собственностью каждого супруга является (ются)...

1. имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак, имущество, полученное в качестве дара и имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
2. имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам и вещи индивидуального пользования
3. вещи индивидуального пользования, имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак и полученное в качестве дара, а также имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
4. только вещи индивидуального пользования

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо»- 71-85% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно»- 53-70% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно»- 52% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

Перечень типовых тем рефератов

1. Основные принципы семейного права
2. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила.
3. Система права и законодательства семейного права.
4. Юридические факты в семейном праве
5. Сроки и исковая давность в семейном праве
6. Система и источники семейного права
7. Роль международных договоров в системе источников семейного права
8. Соотношение семейного и гражданского права
9. Механизм действия семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц
10. Понятие аналогии в семейном праве
11. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности семейного права.
12. Обычай в семейном праве и правила его применения
13. История развитие семейного права и законодательства в России
14. Современное семейное право России и зарубежное семейное право: сравнительно-правовой анализ
15. Понятие семейных правоотношений
16. Субъект семейных правоотношений
17. Объект семейных правоотношений
18. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений
19. Виды семейных правоотношений
20. Брак и правовые особенности его заключения
21. Принципы и особенности заключения брака
22. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак
23. Порядок признания брака недействительным
24. Последствия признания брака недействительным
25. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака
26. Основания расторжения брака

27. Особенности прекращения брака в связи со смертью супруга и в случае объявления супруга умершим

28. Механизм и средства правового регулирования семейных правоотношений;

29. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности.

30. Содержание основных правовых понятий и категорий, семейных правоотношений.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые практические задания

Практическое задание 1. Цель: *уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные информационные технологии для создания электронных презентаций; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Гражданка Тихая обратилась за помощью в юридическую консультацию. На приеме она рассказала следующее. Ее муж, с которым она прожила 10 лет, умер. Брак они в органе загса не регистрировали, так как считали это пустой формальностью, но жили дружно, вели общее хозяйство. Оба хорошо зарабатывали и за время совместной жизни приобрели много ценных вещей, в том числе двухкомнатную квартиру, земельный участок, ценные бумаги (акции, облигации). На имя мужа в банк был внесен вклад, который пополнялся за счет их общих средств. Тихая была уверена, что после смерти мужа она остается его единственной наследницей. Однако, как выяснилось, завещания муж не оставил. Она знала, что умерший был когда-то женат на гражданке Ломакиной, брак с ней не расторгал, но уже много лет не жил с женой, а теперь Ломакина претендует на получение наследства. В связи с возникшей ситуацией гражданка Тихая надеется на помощь юридической консультации.

2. Проявите навыки проводить первичный поиск информации и применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации по заданной ситуации.

3. Проанализируйте полученную информацию и разрешите дело по существу. Возможно ли при разрешении имущественного спора между Ломакиной и Тихой применение норм семейного законодательства?

4. Подготовьте электронный документ- ответ данной правовой ситуации.

5. Примените современные информационные технологии для создания электронных презентаций для представления выполненной вами работы.

Практическое задание 2. Цель: владеть навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

С.М. Мелов, состоявший во втором браке с Н.А. Шатровой, расторг и этот брак. После этого Шатрова узнала, что Мелов до женитьбы с ней состоял в зарегистрированном браке с Е.В. Федоровой и не расторгал его. Шатрова обратилась в юридическую консультацию и попросила разъяснить ей, что может измениться в результате установления этого факта.

2. Проявите навыки составления электронных документов в вашей деятельности. Известными вам способами и средствами получения, хранения, переработки информации, получите и обработайте информацию по заданной правовой ситуации. Какой ответ Вы можете дать Шатровой?

3. Проявите навыки работы с компьютером как средством управления хранения информации, и работы с информацией. Подготовьте печатный вариант ответа и будьте готовы дать устные пояснения.

Практическое задание 3. Цель: владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией гражданско-процессуальной науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;

1. Самостоятельно проявив владения технологиями организации процесса самообразовани, методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материал, по вашему усмотрению в рамках дисциплины семейное право осуществите поиск с использованием систем электронного поиска, электронных библиотек -научную статью: законспектируйте её и составьте аннотацию. Может быть рекомендованы следующие источники. Булаевский Б.А., Елисеева А.А. Семейное право в системе подготовки юристов.// Актуальные проблемы российского права.- 2018- № 12; Кулаков В.В. Принципы семейного права // Актуальные проблемы российского права-2017-№ 5; Никиташина Н.А. Классификация презумпций в семейном праве. // Lex russica- 2018- № 3

2. Оформите в виде электронного и текстового документа. Подготовьте печатный вариант и будьте готовы дать устные пояснения.

Практическое задание 4. Цель: уметь: ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности;

1. Проявите умение ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания, а именно ознакомьтесь с правоприменительной практикой, судебными решениями по вопросам семейных правоотношений, научными поисками кардинальных улучшений семейного законодательства Российской Федерации.

2. Критически оцените полученную информацию.

3. Составьте таблицу, схему, презентацию по вашему усмотрению «Целеполагание науки и практики семейных правоотношений для достижения благополучия в Российской Федерации».

Практическое задание 5 *Цель: владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте развития семейного законодательства.*

1. Проявите владение навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем, профессиональной правовой культуры и правового мышления в части семейного законодательства.

2. Проанализируйте сложившуюся правовую ситуацию в части современного состояния семейного законодательства в РФ.

3. Выявите проблемы в исследуемой области.

4. Предложите возможные пути эволюции современных правовых систем в контексте семейного законодательства.

5. Практическое задание выполните в виде текстового документа или презентации.

Практическое задание 6. *Цель: уметь применять правила, средства и приёмы юридической техники, составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;*

1. Составьте юридический документ - брачный договор гражданки России и иностранного гражданина гражданство определите самостоятельно), вступающих в брак. (При составлении брачного договора необходимо учесть, что у гражданки России имеется собственный дом на территории России). Укажите, законодательство какого государства подлежит применению для определения их прав и обязанностей по брачному договору.

2. Какие правила, средства и приёмы юридической техники были использованы при составлении юридического документа?

3. В каких случаях и с какого момента составленный вами документ будет иметь юридическую силу?

Практическое задание 7. *Цель: владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;*

1. Дайте письменные разъяснения гражданам, обратившимся в юридическую консультацию со следующими вопросами:

– Соколов сообщил, что его несовершеннолетняя дочь в настоящее время беременна. Отцом ребенка, по мнению Соколова, является несовершеннолетний одноклассник дочери, который, однако, этого не хочет признавать. Соколов хочет

узнать, можно ли в данном случае установить отцовство в судебном порядке и если да, то, что для этого нужно.

– Пирогов интересуется, может ли он оспорить отцовство. В 2006 году он вступил в брак с Борисовой, однако вскоре был призван в армию. Когда он вернулся домой после окончания службы, то узнал, что Борисова родила ребенка, отцом которого является другой мужчина. При регистрации ребенка отцом был записан Пирогов.

– Соловьева сообщила, что она предъявила иск к Гришину об установлении отцовства, однако последний отказывается проходить экспертизу. Она хотела бы узнать, можно ли провести такую экспертизу принудительно.

2.С использованием информационно-справочных систем определите законодательную базу возможного разрешения ситуации и изготовления письменного разъяснения.

3. Соберите и обработайте информацию имеющую значение для реализации правовых норм в данной ситуации.

4. Составьте юридический документ, требуемый в данной ситуации, - разъяснения.

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить практическое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы и выполнения практического задания. При выполнении практического задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с поставленной целью, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить практическое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить практическое задание, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении практического задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуации, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог выполнить практическое задание.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание, по существу, не выполнено.

3.5 Типовые ситуационные задания

Ситуационное задание 1. Цель: *уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Супруги Романовы состояли в браке с 1989 года по июль 2018года. В апреле 2019 года Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание, поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид 2-й группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была установлена в июне 2019года.

2. Соберите и оформите в таблицу или схему т.е. структурируйте полученную информацию из заданной ситуации и проанализируйте её.

3. Установите нормативно правовые акты, которые необходимы для решения указанной ситуации.

4. Для выполнения ситуационного задания необходимо ответить на следующие вопросы. Подлежит ли иск удовлетворению? В каком размере могут быть взысканы алименты на содержание Романовой? При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены? Как долго будут взыскиваться алименты на содержание Романовой?

4. Ответ оформите в виде электронного документа, распечатайте его, будьте готовы дать аргументированные пояснения.

Ситуационное задание 2. *Цель: уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В суд с иском обратился Е.С. Ковалев о расторжении брака с Т.М. Ковалевой. Одновременно, Ковалев просил передать ему на воспитание двоих детей 8 и 6 лет, поскольку Ковалева уже больше года не занимается их воспитанием.

В судебном заседании Ковалева не возражала против расторжения брака, но просила детей передать ей, пояснив, что ушла из семьи и не воспитывала все это время детей из-за неприязненных отношений с мужем. Кроме того, истец всячески препятствовал ей в возможности видаться с детьми и проводить с ними время. Ковалева просила суд оставить ей после расторжения брака фамилию мужа, против чего он категорически возражал.

2. Оцените правомерность ситуации. Какими критериями должен руководствоваться суд при решении вопроса о детях? Имеет ли юридическое значение возражение Ковалева против оставления ответчице его фамилии? Кто будет рассматривать этот вопрос? Как должен быть разрешен спор между супругами?

3. Ответ оформите в виде письменного материала с указанием действия (события) и регламентирующего его нормативного акта.

Ситуационное задание 3. *Цель: умеет выбирать соответствующие нормы семейного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В суд обратилась с иском к бывшему мужу Михайлова о разделе имущества на сумму 30 тыс.400руб. Михайлова также просила увеличить ее долю в связи с тем, что с ней осталось проживать двое несовершеннолетних детей (8 и 14 лет). Кроме того, истица просила выделить ей из спорного имущества автомашину и гараж, так как дети нуждаются в летнем отдыхе и, имея автомашину, она смогла бы возить их за город. Михайлов признал частично и указал, что из совместно нажитого имущества, подлежащего разделу, должны быть исключены автомашина и гараж (общей стоимостью 20 тыс. 400 рублей), так как они были приобретены на полученные им авторские вознаграждения за опубликованные научные труды. Одновременно, Михайлов просил суд включить в опись имущества, подлежащего разделу, женские ювелирные украшения из золота и серебра, которые остались у истицы.

2. Выберите соответствующие нормы семейного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в данной ситуации.

3. Анализируйте правовые процессы сложившейся ситуации. Являются ли автомашина и гараж личным имуществом Михайлова? Подлежат ли разделу, как общее совместное имущество супругов, женские ювелирные украшения? Подлежит ли

удостоверению требование истицы об увеличении ее доли в общем совместном имуществе? Как должен быть разрешен спор?

4. Ответ оформите в виде печатных материалов или презентации.

Ситуационное задание 4. *Цель: владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Супруги Гончаренко обратились в орган загса с заявлением о расторжении брака. Заведующий органами ЗАГСа отказался удовлетворить их требование и предложил обратиться в суд, так как Гончаренко имел усыновленного ребенка в возрасте 8 лет. Однако судья так же отказал в приеме заявления и предложил Гончаренко вновь обратиться в отдел ЗАГСа.

2. Проанализируйте правовую ситуацию

3. Изучите правоприменительную практику по данной ситуации.

4. Разрешите ситуацию по существу с указанием всех нормативно-правовых актов. Обратите внимание на следующие вопросы. Кто прав в вышеописанной ситуации: орган ЗАГСа или суд? Какие основания установлены СК для расторжения брака в органе ЗАГСа по заявлению обоих супругов?

5. Ответ оформите в виде печатных материалов, возможно оформить таблицу или схему.

Ситуационное задание 5. *Цель: уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В суд обратилась Александра с иском к детям Александра от первого брака о разделе наследственного имущества, указав, что с умершим она состояла в браке до дня его смерти и проживала совместно единой семьей. Ответчики иска не признали, сославшись на то, что за полтора года до смерти отец расторг брак с Александровой в судебном порядке, о чем имеется решение суда от 10 марта 1996 года. Органы ЗАГСа по запросу сообщили, что ни Александров, ни Александрова в ЗАГСе развод не регистрировали.

2. Проанализируйте правовую ситуацию. Дайте подробный анализ сложившейся ситуации. Проявите умение ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих семейные правоотношения.

3. С какого времени брак Александровых считается прекращенным? Является ли Александра наследницей после смерти Александрова? Подлежит ли иск Александровой удовлетворению?

4. Ответ аргументируйте с указанием норм права. Укажите, какие надо применять нормы права для разрешения указанной ситуации. Ответ оформите в виде печатных материалов.

Ситуационное задание 6. *Цель: владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте семейного законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Максимова обратилась в суд с иском к Максиму о взыскании алиментов на двоих детей, сына и дочь, указав, что сын не достиг совершеннолетия, а дочери

исполнилось 18 лет, но она является студенткой, а получаемая ею стипендия очень мала. Ей, как матери, одной трудно содержать детей.

Ответчик иска не признал, сославшись на то, что сын подрабатывает и имеет в месяц где-то 300 рублей в сутки и не более 10000 в месяц, а на дочь он не обязан платить алименты, т.к. она совершеннолетняя.

2. Проявите владение навыками анализа юридических фактов, правовых норм, семейных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для выполнения ситуационного задания.

3. Продемонстрируйте владение навыками самостоятельного применения действующих правовых норм и проанализируйте правовую ситуацию

3. Обязаны ли платить алименты родители на несовершеннолетних детей, имеющих достаточный заработок? Возможно ли взыскание алиментов на совершеннолетних трудоспособных детей, если они не имеют необходимых средств к существованию? Какое решение вынесет суд по иску Максимовой?

4. Ответ аргументируйте с указанием норм права. Ответ оформите в виде печатных материалов, возможно оформить таблицу или схему.

Ситуационное задание 7. Цель: *владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними отраслевых правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;*

Губернатор одной из областей России своим распоряжением снизил до 14 лет возраст лиц, вступающих в брак, а также утвердил Положение об усыновлении детей, оставшихся без попечения родителей, предусматривающее упрощенный по сравнению с главой 19 СК РФ порядок усыновления детей на территории области.

Прокурор области внес протест на эти решения, посчитав их противоречащими требованиям закона. Обоснован ли протест прокурора?

Вправе ли органы исполнительной власти субъектов РФ принимать нормативные акты, противоречащие нормам федерального семейного законодательства? В каких случаях, и в какой форме субъекты РФ вправе регулировать семейные отношения?

2. Проявите умение владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними отраслевых правоотношений, - примите решение по данной ситуации.

3. Проявите владение навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств, и по результату разрешения ситуации - подготовьте процессуальные документы- письменно заключение.

Критерии и шкала оценки ситуационных заданий

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить ситуационные задания, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. При выполнении ситуационного задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с заданием, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить заданные ситуации, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано

достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении ситуационного задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим выполнить нестандартные ситуационные задания, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ситуационное задание, по существу, не выполнено.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации соответствуют оценочным средствам для текущего контроля успеваемости.

3.7. Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)

1. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила
2. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности; систему права и законодательства
3. Предмет семейно-правового регулирования.
4. Специфические особенности общественных отношений, регулируемых семейным правом.
5. Система права и законодательства семейного права.
6. Метод регулирования семейных отношений.
7. Соотношение Семейного и Гражданского права.
8. Действующее семейное законодательство.
9. Понятие и элементы семейного правоотношения.
10. Понятие семьи в Семейном праве. Функции семьи.
11. Юридические факты в Семейном праве.
12. Меры защиты и ответственности в Семейном праве.
13. Понятие, правовая природа, признаки брака.
14. Условия вступления в брак.
15. Порядок заключения брака.
16. Особенности заключения брака с лицами, находящимися в местах лишения свободы.
17. Особенности заключения брака с иностранным элементом.
18. Понятие недействительности брака и основания признания брака недействительным.
19. Порядок и последствия признания брака недействительным.
20. Сравнительная характеристика правовых последствий признания брака недействительным и расторжения брака.
21. Основания и последствия прекращения брака.
22. Расторжение брака в органах ЗАГС.
23. Расторжение брака в судебном порядке.
24. Личные права и обязанности супругов в брачном правоотношении.
25. Личное и общее имущество супругов.
26. Порядок владения, пользования и распоряжения супругами общим

имуществом.

27. Раздел общего имущества супругов.
28. Определение долей супругов при разделе общего имущества в судебном порядке.
29. Брачный договор: понятие, содержание, порядок заключения.
30. Изменение, прекращение брачного договора и признание его недействительным.
31. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности семейного права.
32. Обращение взыскания на имущество супругов.
33. Гарантии прав кредиторов при наличии брачного договора.
34. Установление происхождения детей, родившихся в браке.
35. Добровольное признание отцовства и его последствия
36. Судебное установление отцовства в отношении внебрачных детей.
37. Судебное установление факта отцовства
38. Оспаривание отцовства и материнства.
39. Суррогатное материнство и его правовые последствия.
40. Запись родителей ребенка в книге записей рождений в ЗАГСе.
41. Права родителей.
42. Обязанности родителей.
43. Особенности осуществления родительских прав отдельно проживающим родителем.
44. Споры о воспитании детей.
45. Личные права ребенка по Семейному праву.
46. Имущественные права ребенка в семье.
47. Лишение родительских прав.
48. Ограничение в родительских правах.
49. Восстановление в родительских правах.
50. Круг лиц, связанных между собой алиментными обязательствами.
51. Алиментные обязательства первой и второй очереди.
52. Алиментные обязанности родителей по отношению к несовершеннолетним детям.
53. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме
54. Виды заработка и доходов, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей.
55. Взыскание и использование алиментов на детей, оставшихся без родительского попечения
56. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.
57. Алиментные обязательства родителей и совершеннолетних детей.
58. Алиментные обязательства супругов.
59. Алиментные обязательства бывших супругов.
60. Размер алиментов, взыскиваемых на содержание супруга (бывшего супруга) и основания освобождения супруга (бывшего супруга) от уплаты алиментов
61. Алиментные обязательства второй очереди, (иных членов семьи, кроме родителей, детей и супругов).
62. Соглашение об уплате алиментов: понятие, форма, субъектный состав.
63. Содержание соглашения об уплате алиментов: размер, порядок и способы уплаты алиментов.
64. Соглашение об уплате алиментов: индексация алиментных платежей, основания и порядок исполнения, изменения и расторжения соглашения.
65. Сроки обращения за алиментами в суд и определение момента, с которого

взыскиваются алименты.

66. Обращение взыскания на имущество алиментобязанного лица
67. Определение задолженности по алиментам (срок и размер). Освобождение от уплаты задолженности по алиментам.
68. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов и индексация алиментов.
69. Основания и порядок обратного взыскания алиментов.
70. Уплата алиментов при выезде алиментобязанного лица в иностранное государство на постоянное местожительство.
71. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов.
72. Основания прекращения алиментного обязательства.
73. Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей.
74. Органы, осуществляющие защиту прав и интересов детей
75. Способы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
76. Дети, в отношении которых допускается усыновление.
77. Понятие и правовые последствия усыновления.
78. Порядок усыновления.
79. Лица, имеющие право быть усыновителями
80. Условия, при которых допускается усыновление
81. Отмена усыновления и ее последствия.
82. Опекунство над детьми.
83. Попечительство над детьми.
84. Приемная семья: понятие, порядок образования.
85. Договор о передаче ребенка в приемную семью.
86. Приемные родители и дети, передаваемые на воспитание в приемную семью.
87. Акты гражданского состояния.
88. Механизм и средства правового регулирования семейных правоотношений;
89. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности.
90. Содержание основных правовых понятий и категорий, семейных правоотношений.

3.7. Типовые ситуационные задачи

Ситуационная задача 1. *Цель: уметь подготовить текстовый документ на основе образца или шаблона; применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Уполномоченный по правам ребенка получил письмо от гражданки Д-вой В.: «Прошу помочь мне и моей семье в следующей ситуации. У нас с мужем трое детей — 2, 4 и 6 лет. Мы вынуждены проживать с моей свекровью и ее матерью в трехкомнатной квартире. Но при этом свекровь и ее мать занимают две комнаты, а мы впятером (я, муж и трое детей) — только одну. Квартира до сих пор не приватизирована, т. к. свекровь не хочет включать меня и моих детей в договор о приватизации. Но это не главное. Причина обращения к вам другая: свекровь ненавидит своих внуков и меня! Ее ненависть доходит до рукоприкладства! Однажды она ударила меня в лицо кулаком и избила моего старшего сына (6 лет). У нас имеются справки из травмпункта. Я не стала обращаться в милицию, т. к. муж очень любит свою мать... Все конфликты со свекровью

я пытаюсь урегулировать путем переговоров с ней. Но во время последнего разговора она потребовала, чтобы муж отдавал ей пятую часть своей заработной платы. В противном случае она угрожает обратиться в суд с заявлением от имени своей матери (т. е. бабушки моего мужа, которая является ветераном труда и инвалидом по зрению) о нашем выселении из квартиры. Мой муж получает всего 15 000 рублей в месяц, я не работаю (воспитываю детей), поэтому не могу согласиться на условия свекрови о выплате ей требуемой суммы. После уплаты коммунальных услуг и счетов за телефон (свекровь часто звонит в Германию своей сестре, поэтому сумма достаточно большая) семье от заработной платы мужа остается небольшая сумма... Прошу вас вмешаться в сложившуюся ситуацию и помочь моим детям!»

2. Как бы вы отреагировали в данной ситуации? Составьте ответ на это обращение

3. Ответ аргументируйте с использованием знаний, полученных при изучении дисциплины семейное право. Подготовьте текстовый документ на основе решения ситуационной задачи.

Ситуационная задача 2. Цель: *владеть навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками представления результатов в виде печатных материалов и устных сообщений.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В юридическую консультацию обратилась гражданка 3-ва Н. и рассказала следующее: «Я жила с молодым человеком — Ильей — полтора года. Но он погиб, когда я была на третьем месяце беременности. Мы собирались подать заявление в ЗАГС о регистрации брака, но не успели... Родители этого парня после его гибели пригласили меня жить у них, и я согласилась. Но со временем у них (его родителей) стали появляться сомнения относительно возможного отцовства их сына... Я пыталась их убедить, но напрасно... В итоге после рождения сына мне пришлось переехать к своей маме в другой город. Я прописана в Магадане, но сейчас живу в Тюмени (у своих родителей). Я бы очень хотела, чтобы в качестве отца ребенка в свидетельстве о рождении сына был указан Илья, но боюсь, что у меня нет доказательств о его отцовстве. Все, что у меня есть, это:

- свидетельские показания друга Ильи;
- наши общие фотографии с Ильей;
- несколько волосков, оставшихся на его расческе (храню ее как память об Илье);
- справка с моей бывшей работы в Магадане о том, что мы оба с Ильей работали в этом ЗАО и проживали в комнате в служебном общежитии вместе;
- чеки об оплате кредита (во время совместного проживания), оформленного на его имя (кредит я оплачивала еще 3 месяца после его смерти)».

2. Проявите владение навыками и способами, средствами получения, хранения, переработки информации, - соберите информацию из заданной ситуации и проанализируйте.

3. Можно ли помочь гражданке 3-вой Н. в установлении отцовства Ильи в отношении ее сына? Если можно, - то каким способом.

4. Воспользуйтесь навыками представления результатов в виде устных сообщений и составленных документов.

5. Решите ситуационную задачу и продемонстрируйте владение навыками составления документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности, в виде ответа.

Ситуационная задача 3. Цель: *уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В суд по месту жительства обратилась гражданка Крамаренко с иском о признании недействительным брака с гражданином Петровым.

В исковом заявлении указывалось, что ответчик вступил в брак без намерения создать семью и руководствовался лишь желанием получить прописку в г. Москве. Ввиду этого, между супругами отсутствует чувство любви, сложились неприязненные отношения, а ответчик собирается в ближайшее время разделить жилую площадь через суд.

Петров возражал против предъявленных требований. Он пояснил суду, что вступил в брак по любви, но в последствии между супругами по вине истицы начались разлады. Ответчик также указал, что с истицей они прожили совместно 2,5 года, он всегда приносил зарплату домой, заботился о жене и ее малолетнем сыне от первого брака. Ввиду возникших неприязненных отношений между ним и женой и невозможностью из-за этого совместного проживания, он действительно собирается разделить их жилую площадь.

2. При необходимости самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для решения ситуационной задачи, - оцените правомерность ситуации.

3. Укажите, Какое решение должен принять суд по иску Крамаренко? Каковы правовые последствия признания судом брака фиктивным в отношении неимущественных и имущественных прав лиц, состоявших в таком браке.

Ситуационная задача 4. Цель: *владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией гражданско-процессуальной науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

После смерти родителей 8-летнего Димы Вострикова орган опеки и попечительства предложил его дяде - Владимиру Клямкину (брату умершей матери) - стать опекуном племянника. Однако Клямкин высказал возражения против своего назначения опекуном, пояснив, что у него нет опыта общения с детьми. Кроме того, он пояснил, что страдает радикулитом и ему затруднительно будет по состоянию здоровья исполнять обязанности опекуна.

Тем не менее эти доводы были признаны не состоятельными и орган опеки и попечительства вынес решение о назначении Клямкина опекуном малолетнего Димы.

2. Владая навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования; методикой и методологией науки, самостоятельного изучения и анализа историко-правового материала составьте история развития семейного права и семейного законодательства в целом,- в части разрешения данной и подобных ситуаций. Как изменилась ситуация с опекуном за последние 10 лет в РФ?

3. Оцените правомерность, указанную в ситуационной задаче. Какие требования предъявляются законом к лицам, назначаемым в качестве опекунов? Вправе ли орган опеки и попечительства назначить опекуна без его согласия? Препятствует ли имеющееся у Клямкина заболевание исполнению обязанностей опекуна? Каким нормативным актом установлен перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может принять ребенка под опеку (попечительство)? Как необходимо действовать Клямкину в данной ситуации?

Ситуационная задача 5. Цель: уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Органом ЗАГСa был назначен день государственной регистрации заключения брака Прокофьева и Вольской, которые подали в установленном порядке заявление о вступлении в брак. Через неделю в этот же орган ЗАГСa поступило заявление без подписи о том, что Прокофьев женат, брак между ним и гражданкой Никитиной в 1992г. был зарегистрирован в г. Саратове и до сих пор не расторгнут. Это сообщение первоначально не было принято во внимание, как анонимное, и государственная регистрация заключения брака отложена не была. Однако, через некоторое время заведующий органом ЗАГСa все-таки направил в соответствующий орган ЗАГСa г. Саратова запрос, по результатам которого выяснил, что изложенные в анонимном заявлении сведения соответствуют действительности. В связи с этим заведующий органом ЗАГСa по своей инициативе провел дальнейшую проверку, в ходе которой Прокофьев пояснил, что он действительно состоял в браке с Никитиной, однако, затем этот брак был расторгнут решением суда, копия которого у него имеется. Посчитав дальнейшее оформление регистрации расторжения брака ненужным, Прокофьев не обращался по этому поводу в орган ЗАГСa. Не сделала этого и его бывшая жена. Через некоторое время, в связи с утратой паспорта, Прокофьеву по его просьбе и на основании представленного решения суда был выдан новый паспорт, в котором запись (штамп) о регистрации брака с Никитиной отсутствует. Поэтому Прокофьев считал, что брак между ним и Никитиной прекращен.

Посчитав объяснения Прокофьева и представленные им документы убедительными, заведующий органом ЗАГСa принял решение о производстве государственной регистрации заключения брака с Вольской на общих основаниях

2. Дайте подробный анализ ситуации на основе Конституции РФ и действующего законодательства.

3. Решите ситуационную задачу. Обратите внимание на следующие вопросы. Какую ошибку допустил заведующий органом загса? Как следовало действовать при данных обстоятельствах? Каковы правовые основания проведения органом ЗАГСa проверок с целью выявления препятствий к заключению брака? С какого момента брак Прокофьева и Никитиной считается прекращенным?

Ситуационная задача 6. Цель: уметь ориентироваться в достижениях юридической науки и практики; оперировать юридическими понятиями и категориями; понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные доктринальные позиции в сфере правопонимания; оценивать возможности использования правовых механизмов регулирования общественных отношений в профессиональной деятельности;

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Супруги Селезневые, имеющие троих несовершеннолетних детей, решили расторгнуть брак, о чем Селезнев подал соответствующее заявление в суд. В связи с большой загруженностью судей дело длительное время первоначально не назначалось к слушанию, а затем несколько раз по различным причинам откладывалось. Тогда Селезневые, спустя четыре месяца после подачи искового заявления о расторжении брака, оформили нотариально заверенные заявления, в которых выражали согласие на расторжение брака и просили суд рассмотреть дело в их отсутствие. На основании этих заявлений суд через месяц рассмотрел дело в их отсутствие и вынес решение о расторжении брака Селезневых.

2. Проявите умение ориентироваться в достижениях юридической науки и практики,- при решении задачи обратите внимание на правоприменительную и судебную практику в данных ситуациях.

3. При умении оперировать юридическими понятиями и категориями, понятийным аппаратом науки разрешите данную ситуационную задачу по существу. Что Вы можете пояснить по поводу решения суда?

4. Как в данном случае может быть соотнесены понятия закона и социальной справедливости?

Ситуационная задача 7. Цель: *владеть навыками анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем в контексте развития семейного законодательства*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В орган ЗАГСа обратились с заявлением о расторжении брака супруги Вакуленко, имеющие совершеннолетних детей. Совместно нажитое имущество ими было разделено по взаимному согласию. Однако, в органе ЗАГСа супругам в регистрации развода было отказано, т.к., по мнению работников органа ЗАГСа, они не представили достаточно веских доказательств невозможности сохранения семьи.

2. Проявите навыки анализа процессов, происходящих в эволюции современных правовых систем; навыками профессиональной правовой культуры и правового мышления,- решите ситуационную задачу по существу.

3. На основании правового мышления и знания семейного права ответьте: Вправе ли был орган ЗАГСа отказать супругам Вакуленко в регистрации развода? Если да, то в каких случаях. Куда могут быть обжалованы действия должностных лиц органа ЗАГСа?

Ситуационная задача 8. Цель: *умеет выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Гражданка Тихая обратилась за помощью в юридическую консультацию. На приеме она рассказала следующее. Ее муж, с которым она прожила 10 лет, умер. Брак они в органе загса не регистрировали, так как считали это пустой формальностью, но жили дружно, вели общее хозяйство. Оба хорошо зарабатывали и за время совместной жизни приобрели много ценных вещей, в том числе двухкомнатную квартиру, земельный участок, ценные бумаги (акции, облигации). На имя мужа в банк был внесен вклад, который пополнялся за счет их общих средств. Тихая была уверена, что после смерти мужа она остается его единственной наследницей. Однако, как выяснилось, завещания муж не оставил. Она знала, что умерший был когда-то женат на гражданке Ломакиной, брак с ней не расторгал, но уже много лет не жил с женой, а теперь Ломакина претендует на получение наследства. В связи с возникшей ситуацией гражданка Тихая надеется на помощь юридической консультации.

2. Проявите умение выбирать соответствующие нормы семейного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия по данной ситуации.

3. Необходимо анализировать правовые процессы чтобы ответить подготовьте устное мотивированное решение ситуации. Обратите внимание на следующие вопросы. Какой ответ Вы бы дали гражданке Тихой? Возможно ли при разрешении имущественного спора между Ломакиной и Тихой применение норм семейного законодательства?

Ситуационная задача 9. Цель: *владеть навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

С.М. Мелов, состоявший во втором браке с Н.А. Шатровой, расторг и этот брак. После этого Шатрова узнала, что Мелов до женитьбы с ней состоял в зарегистрированном браке с Е.В. Федоровой и не расторгал его. Шатрова обратилась в юридическую консультацию и попросила разъяснить ей, что может измениться в результате установления этого факта.

2. Проявите владение навыками работы с правовыми актами; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой. Вспомните, как складывается правоприменительная и судебная практики по данным ситуациям?

3. Решите данную ситуационную задачу. Ответ аргументируйте.

Ситуационная задача 10. Цель: *уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В суд с иском обратился Е.С. Ковалев о расторжении брака с Т.М. Ковалевой. Одновременно, Ковалев просил передать ему на воспитание двоих детей 8 и 6 лет, поскольку Ковалева уже больше года не занимается их воспитанием.

В судебном заседании Ковалева не возражала против расторжения брака, но просила детей передать ей, пояснив, что ушла из семьи и не воспитывала все это время детей из-за неприязненных отношений с мужем. Кроме того, истец всячески препятствовал ей в возможности видаться с детьми и проводить с ними время. Ковалева просила суд оставить ей после расторжения брака фамилию мужа, против чего он категорически возражал.

2. Проявите умение уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу семейного законодательства в части указанной правовой ситуации.

3. Оцените правомерность ситуации. Обратите внимание на следующие вопросы. Какими критериями должен руководствоваться суд при решении вопроса о детях? Имеет ли юридическое значение возражение Ковалева против оставления ответчице его фамилии? Кто будет рассматривать этот вопрос?

4. Примените нормы права и решите ситуационную задачу.

Ситуационная задача 11. Цель: *владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, семейных правоотношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм в контексте семейного законодательства;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В суд обратилась Александра с иском к детям Александрова от первого брака о разделе наследственного имущества, указав, что с умершим она состояла в браке до дня его смерти и проживала совместно единой семьей. Ответчики иска не признали, сославшись на то, что за полтора года до смерти отец расторг брак с Александровой в судебном порядке, о чем имеется решение суда от 10 марта 1996 года. Органы ЗАГСа по запросу сообщили, что ни Александров, ни Александрова в ЗАГСе развод не регистрировали.

2. При необходимости владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации - оцените правомерность ситуации.

3. Воспользуйтесь навыками самостоятельного применения действующих норм семейного законодательства и решите данную ситуационную задачу. С какого времени брак Александровых считается прекращенным? Является ли Александра наследницей после смерти Александра? Подлежит ли иск Александровой удовлетворению?

Ситуационная задача 12. Цель: *владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними отраслевых правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Супруги Селезневые, имеющие троих несовершеннолетних детей, решили расторгнуть брак, о чем Селезнев подал соответствующее заявление в суд. В связи с большой загруженностью судей дело длительное время первоначально не назначалось к слушанию, а затем несколько раз по различным причинам откладывалось. Тогда Селезневые, спустя четыре месяца после подачи искового заявления о расторжении брака, оформили нотариально заверенные заявления, в которых выражали согласие на расторжение брака и просили суд рассмотреть дело в их отсутствие. На основании этих заявлений суд через месяц рассмотрел дело в их отсутствие и вынес решение о расторжении брака Селезневых.

2. Проявите владение методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, - примите решение по данной ситуации. Как следует поступить судье? Что Вы можете пояснить по поводу решения суда?

3. Решите ситуационную задачу. Ответ аргументируйте.

Ситуационная задача 13. Цель: *уметь применять правила, средства и приёмы юридической техники, составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

Максимова обратилась в суд с иском к Максимову о взыскании алиментов на двоих детей, сына и дочь, указав, что сын не достиг совершеннолетия, а дочери исполнилось 18 лет, но она является студенткой, а получаемая ею стипендия очень мала. Ей, как матери, одной трудно содержать детей.

Ответчик иска не признал, сославшись на то, что сын подрабатывает и имеет в месяц где-то 15000 рублей, а на дочь он не обязан платить алименты, т.к. она совершеннолетняя.

2. Решите ситуационную задачу. Подготовьте устное мотивированное определение на ходатайство истца. Обратите внимание на следующие вопросы. Обязаны ли платить алименты родители на несовершеннолетних детей, имеющих достаточный заработок? Возможно ли взыскание алиментов на совершеннолетних трудоспособных детей, если они не имеют необходимых средств к существованию? Какое решение вынесет суд по иску Максимовой?

3. Какие правила, средства и приёмы юридической техники вами были применены для решения ситуационной задачи?

Ситуационная задача 14. Цель: *владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности)*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией

В суд обратилась с иском к бывшему мужу Михайлова о разделе имущества на сумму 30 тыс.400руб. Михайлова также просила увеличить ее долю в связи с тем, что с ней осталось проживать двое несовершеннолетних детей (8 и 14 лет). Кроме того, истица просила выделить ей из спорного имущества автомашину и гараж, так как дети нуждаются в летнем отдыхе и, имея автомашину, она смогла бы возить их за город. Михайлов признал частично и указал, что из совместно нажитого имущества, подлежащего разделу, должны быть исключены автомашина и гараж (общей стоимостью 20 тыс. 400 рублей), так как они были приобретены на полученные им авторские вознаграждения за опубликованные научные труды.

Одновременно, Михайлов просил суд включить в опись имущества, подлежащего разделу, женские ювелирные украшения из золота и серебра, которые остались у истицы.

2. Какими навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов в данной ситуации вы воспользуетесь?

3. Являются ли автомашина и гараж личным имуществом Михайлова? Подлежат ли разделу, как общее совместное имущество супругов, женские ювелирные украшения?

Подлежит ли удостоверению требование истицы об увеличении ее доли в общем совместном имуществе?

4. Решите ситуационную задачу. Как должен быть разрешен спор? Ответ аргументируйте.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- системность знаний;
- обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).
- достаточность источников для процедуры толкования
- . правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений
- достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм
- точность и определенность юридической формы документа.
- правильность составления текстовых конструкций.
- логичность и полнота текста документа.
- использование легально определенных юридических терминов.
- методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.
- допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;
 - собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
 - достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;
 - самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
 - системность знаний;
 - обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).
 - достаточность источников для процедуры толкования
 - . правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений
 - достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм
 - точность и определенность юридической формы документа.
 - правильность составления текстовых конструкций.
 - логичность и полнота текста документа.
 - использование легально определенных юридических терминов.
 - методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.
 - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
 - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- правильность и относительная четкость ответа;
- неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрипредметных и межпредметных связей;
 - затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;
 - непоследовательность при изложении материала билета;
 - в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;
 - системность знаний;
 - обоснованность и методическая грамотность уяснения смысла нормативного правового акта (процедуры толкования).

- достаточность источников для процедуры толкования
 - . правильность установления юридической силы документов в сфере действия отраслевых правоотношений
 - достаточность и адекватность методов сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм
 - точность и определенность юридической формы документа.
 - правильность составления текстовых конструкций.
 - логичность и полнота текста документа.
 - использование легально определенных юридических терминов.
 - методическая грамотность при использовании информационных справочно-правовых систем.
 - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.
 -
 - допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;
- изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;
 - неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;
 - в не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;
 - допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
«Семейное право»
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) программы: Юриспруденция
на 2023/2024 уч.год**

Внесенные изменения на 2023/2024
учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Декаан юридического факультета

И.В.Петрова

«24» мая 2023г.



В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360
Microsoft Office Professional Plus 2019
Консультант-Плюс
Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

- База данных по делопроизводству и документообороту – <https://clubtk.ru/osnovy-deloproizvodstva-i-dokumentoborota-dlya-novichkov>
- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» – <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>
- Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) - <https://rosreestr.gov.ru/activity>
- Единый государственный реестр юридических лиц - <https://egrul.nalog.ru/>
- Решения Конституционного суда РФ - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>


8.5. Информационные справочные и поисковые системы


- Информационно-справочная система Верховного Суда - <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
- Справочно-правовая система «Законодательство России» - http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

8.6. Интернет-ресурсы

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

- Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>
- Электронная библиотечная система «СКСИ» - <https://www.sksi.ru/environment/ebs/1363/>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры частноправовых дисциплин от « 22 » мая 2023 г. протокол № 9
зав. кафедрой частноправовых дисциплин  И.В.Кулькина

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета от « 24 » мая 2023 г. протокол № 9
Председатель УМК  И.В.Петрова

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  И.В.Кулькина 24.05.2023 г.

